

MUNICÍPIO DE COIMBRA**Aviso (extrato) n.º 14034/2024/2**

Sumário: Determina a publicação de notas curriculares dos membros dos Gabinetes de Apoio à Presidência e à Vereação.

Em cumprimento do disposto na alínea a) do artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, tornam-se públicas as Notas Curriculares dos membros dos gabinetes de apoio à presidência e à vereação, atualmente em funções, para complemento da publicitação obrigatória efetuada na 2.ª série do *Diário da República* n.º 247, de 26/12/2022, através do Aviso (extrato) n.º 24098/2022.

1 — Nelson da Costa Cruz — Chefe do Gabinete de Apoio à Presidência, de acordo com o Despacho n.º 2/Pr/2021, de 20/10/2021, desde 18/10/2021:

Nota Curricular

Dados pessoais

Nome: Nelson da Costa Cruz

Data de Nascimento: 17/08/1962

Habilitações Académicas e Profissionais:

Licenciado em Engenharia Eletrotécnica — Ramo de Computadores, pela Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade de Coimbra, em 1986.

Pós-graduação em Engenharia de Software no INESC — Instituto de Engenharia de Sistemas e Computadores, Tecnologia e Ciência, em 1998.

Experiência profissional:

De 1986 a 1987, Engenheiro de Sistemas na GABIFORMA/LCA.

De 1988 a 1999, Engenheiro Projetista de Telecomunicações, Diretor de Centro de Tecnologias Avançadas de Telecomunicações e exercício de vários cargos na área dos Sistemas de Informação na Portugal Telecom: Diretor do Centro de Processamento de Faturação — Zona Norte; Diretor de Infraestruturas Informáticas; e Diretor de Suporte e Operações Locais.

De 2000 a 2020, Diretor de Serviço, Diretor Executivo de vários contratos de Outsourcing e Diretor de Operações de End User na IBM Portugal.

Entre 2000 e 2003 foi também vogal do Concelho Diretivo da DCSI — Dados, Computadores e Soluções Informáticas (Joint Venture IBM/Portugal Telecom) e em 2017 Sócio fundador e Vice-Presidente da MovME — Associação para a promoção e desenvolvimento da engenharia e tecnologia.

2 — Ana Margarida Fernandes Morais — Adjunta do Gabinete de Apoio à Presidência, de acordo com o Despacho n.º 3/Pr/2021, de 20/10/2021, desde 19/10/2021:

Nota Curricular

Dados pessoais

Nome: Ana Margarida Fernandes Morais

Data de Nascimento: 09/03/1992

Habilitações Académicas e Profissionais:

Licenciada em Jornalismo, pela Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra, em 2013.

Mestre em Relações Internacionais – Especialização Estudos da Paz e da Segurança, pela Faculdade de Economia da Universidade de Coimbra, em 2015.

Experiência profissional:

Exerceu o cargo de Presidente da Secção de Jornalismo da Associação Académica de Coimbra, entre 2012 e 2013 (direção e coordenação das atividades da Secção de Jornalismo; logística dos órgãos de comunicação – Revista Via Latina e Jornal Universitário de Coimbra – A CABRA; representação institucional da Secção de Jornalismo).

Exerceu funções de Técnica Superior de Comunicação, enquanto estagiária, no Gabinete de Comunicação e Marketing dos Serviços de Ação Social da Universidade de Coimbra, entre 2014 e 2016.

Exerceu funções de colaboradora com a publicação *Le Monde Diplomatique* – Ed. Portuguesa, em 2015 (redação de reportagens em que se exploravam temáticas no contexto cidade orientadas para alargar a um novo público a publicação mensal com tiragem nacional de 7.500 exemplares).

Exerceu funções de Locutora e Editora na Rádio Universidade de Coimbra, em 2016 (condução de programas com convidados para comentário à atualidade, condução de grandes entrevistas e elaborações de sínteses e noticiários).

Exerceu funções de Editora de Media Reports no Departamento de Editoriais da CISION, entre 2016 e 2019 (elaboração de media reports diários em diversas áreas, com informação organizada e segmentada com notícias institucionais, da concorrência e do setor de atividade dos vários clientes; análise, resumo e edição de notícias).

Exerceu funções de Assessora de Imprensa e de Comunicação, entre 2019 e 2021.

3 – Cláudia Sofia Henriques Nunes – Adjunta do Gabinete de Apoio à Presidência, de acordo com o Despacho n.º 12/Pr/2021, de 27/10/2021, desde 28/10/2021:

Nota Curricular

Dados pessoais

Nome: Cláudia Sofia Henriques Nunes

Data de Nascimento: 20/08/1977

Habilitações Académicas e Profissionais:

Licenciada em Direito (pré-Bolonha), pela Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra, em 2000.

Mestre em Direito (pré-Bolonha), na área de Ciências Jurídico-Processuais, pela Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra, com a classificação de Bom com Distinção.

Pós-Graduada em Direito do Ordenamento, do Urbanismo e do Ambiente, pelo Centro de Estudos de Direito do Ordenamento, do Urbanismo e do Ambiente da Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra, em 2002, com a classificação final de Bom (15 valores).

Pós-Graduada em Direito do Trabalho, pelo Instituto de Direito das Empresas e do Trabalho da Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra, em 2005, tendo obtido a classificação final de Bom com Distinção (17 valores).

Pós-Graduada em Contratação Pública, pelo CEDIPRE – Centro de Estudos de Direito Público e Regulação da Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra, em 2008, com a classificação final de Bom com Distinção.

Frequentou, em 2008, o Curso de Pós-Graduação em Direito do Emprego Público, organizado pelo CEDIPRE – Centro de Estudos de Direito Público e Regulação da Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra.

Frequentou o Curso de Gestão Pública na Administração Local (GEPAL), 5.ª Edição – 2021, organizado pela Fundação para os Estudos e Formação nas Autarquias Locais, tendo obtido a classificação final de 18 valores.

Especialista em Direito, nos termos previstos no Decreto-Lei n.º 206/2009, de 31 de agosto, tendo sido aprovada, por unanimidade

Experiência profissional:

Exerceu advocacia, tendo requerido a suspensão da sua inscrição em 2010.

Exerceu funções de assessora jurídica na Divisão de Administração Geral do Centro de Estudos e Formação Autárquica, destacando-se o apoio especializado na área dos recursos humanos e da contratação pública (nos anos de 2006 a 2009).

Exerceu funções na Inspeção-Geral do Trabalho (nos anos de 2003 e 2004) e na Autoridade para as Condições de Trabalho (no ano de 2011), integrando o mapa de pessoal desta Autoridade, na carreira/categoria de técnica superior jurista.

Exerceu funções de assessora jurídica no Gabinete de Apoio à Vice-Presidência da Câmara Municipal de Coimbra, ao abrigo do Protocolo de Colaboração celebrado entre o Município de Coimbra e o Centro de Estudos de Direito do Ordenamento, do Urbanismo e do Ambiente da Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra (no ano de 2010).

Exerceu funções de assessora jurídica e de adjunta do Gabinete de Apoio à Presidência da Câmara Municipal de Coimbra (nos anos de 2012 e 2013).

Exerceu funções, em regime de comissão de serviço, como Chefe da Divisão de Administração e Conservação do Território da Câmara Municipal da Mealhada, com responsabilidades na área das empreitadas de obras públicas e na contratação pública da locação e aquisição de bens e da aquisição de serviços, sem prejuízo do exercício de outras funções, nomeadamente na área dos recursos humanos, tendo sido designada instrutora de diversos procedimentos disciplinares (nos anos de 2015 a 2021).

Foi docente de várias disciplinas de Direito do Trabalho e de Direito Administrativo, bem como formadora de vários módulos de diversas edições do Curso de Especialização em Regime Jurídico de Pessoal na Administração Local do Centro de Estudos e Formação Autárquica e da Fundação para os Estudos e Formação Autárquica.

É co-coordenadora do Curso de Pós-Graduação em Práticas da Contratação Pública na Coimbra Business School – Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Coimbra, no qual assume também funções de docente.

Publicações e Participação em Seminários e Comissões de Estudo:

Autora do manual *O Regime do Contrato de Trabalho em Funções Públicas*, publicado pelo Centro de Estudos e Formação Autárquica, em 2010.

Autora do manual *O Contrato de Trabalho em Funções Públicas face à Lei Geral do Trabalho*, publicado pela Coimbra Editora, em 2014.

Autora do artigo *A Cláusula Compromissória Inserida em Contratos de Adesão Celebrados com Consumidores*, publicado nos Estudos de Direito do Consumidor, n.º 8, 2006/2007, Centro de Direito do Consumo da Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra.

Autora do artigo intitulado *Os Instrumentos de Regulamentação Coletiva de Trabalho (IRCT) Convencionais na Administração Pública*, publicado da Revista de Direito Administrativo, Número Especial 4, na secção Doutrina, 2023, AAFDL.

Oradora no I Congresso Internacional de Ciências Jurídico-Empresariais, promovido pela Escola Superior de Tecnologia e Gestão do Instituto Politécnico de Leiria, em 2009, tendo apresentado uma comunicação sobre o tema *Contra-Ordenações Laborais*.

4 – Pedro Manuel Chau Peixoto – Secretário do Gabinete de Apoio à Presidência, de acordo com o Despacho n.º 32/Pr/2021, de 13/11/2021, desde 15/11/2021:

Nota Curricular

Dados pessoais

Nome: Pedro Manuel Chau Peixoto

Data de Nascimento: 19/12/1987

Habilitações Académicas e Profissionais:

Licenciado em História – Ramo Científico, pela Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra, em 2012, com a classificação final de 16 valores.

Especialista em História da Idade Média, pela Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra, em 2013, com a classificação final de 17 valores.

Mestre em Política Cultural Autárquica, pela Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra, em 2016, com a dissertação *O Museu Municipal de Coimbra: contributos para o projeto museológico Coimbra Judaica*, classificação final de 17 valores.

Técnico de Turismo Cultural e do Património, pela Escola de Hotelaria e Turismo de Coimbra, em 2019, com a classificação final de 19 valores.

Guia-intérprete Regional da Região Centro de Portugal certificado pelo Turismo de Portugal, pela Escola de Hotelaria e Turismo de Coimbra, em 2022, com a classificação final de 18 valores.

Experiência profissional:

Realizou o estágio curricular do Mestrado em Política Cultural Autárquica no Museu Municipal de Coimbra, entre 2015 e 2016.

Voluntariado no Museu da Santa Casa da Misericórdia de Coimbra, em 2019.

Exerceu a função de Técnico de Arquivos, Bibliotecas e Museus no Museu da Santa Casa da Misericórdia de Coimbra, entre 2019 e 2021.

Exerce funções de docência na Escola de Hotelaria e Turismo de Coimbra, desde 2021, nos Cursos de Especialização Tecnológica (CET) de nível V de Turismo Cultural e Património, Turismo de Natureza e Aventura, e Gestão e Produção de Cozinha.

Participação em Conferências, Colóquios e Seminários:

Orador convidado pelo Sindicato Nacional da Atividade Turística, Tradutores e Intérpretes (SNATTI) para proferir uma conferência online sobre a *Presença Judaica na Coimbra Medieval*, em 2020.

Orador convidado pela Universidade do Tempo Livre da Associação Nacional de Apoio ao Idoso, no âmbito da Cátedra Sousa Fernandes, com o tema *Coimbra Judaica*, em 2020.

Orador no âmbito do Workshop *Do discurso e da cultura na Diáspora sefardita portuguesa*, organizado pelo Centro de Estudos Interdisciplinares do Século XX (CEIS20) e realizado na Casa da Escrita, com a comunicação *António Homem (1564-1624). Ascensão e queda de um cristão-novo no século XVII*, em 2018.

Orador no âmbito do I Colóquio Internacional – *Diálogos Luso-Sefarditas*, realizado na Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra, com a comunicação *Reminiscências de Criptojudaísmo na Coimbra Moderna: o caso do Doutor António Homem (1564-1624)*, em 2017.

5 – Carlos Manuel Carvalho de Mesquita Guimarães – Adjunto do Gabinete de Apoio à Vereação, de acordo com o Despacho n.º 8/Pr/2021, de 21/10/2021, desde 19/11/2021:

Nota Curricular

Dados pessoais

Nome: Carlos Manuel Carvalho de Mesquita Guimarães

Data de Nascimento: 06/02/1970

Habilitações Académicas e Profissionais:

Licenciatura em Geografia — Especialização em Estudos Ambientais, pela Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra.

Pós-graduação em Direito do Ordenamento, do Urbanismo e do Ambiente, no CEDOUA, na Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra.

Pós-graduação em Geografia — Especialização em Ordenamento do Território e Desenvolvimento, pela Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra.

Experiência profissional:

Exerceu funções de Delegado Concelhio em Coimbra, dos CENSOS 2001, no Instituto Nacional de Estatística (2001).

Exerceu funções de Técnico Superior (prestação serviços) na Direção de Serviços de Gestão Territorial, da Comissão de Coordenação da Região Centro, na coordenação de projetos, como por exemplo, Corredores Ecológicos da Região Centro e Delimitação das Cartas da Reserva Ecológica Nacional da Região Centro, Acompanhamento de Instrumentos de Gestão Territorial, representante da junto do STCNREN na elaboração das Orientações Estratégicas de âmbito Nacional e Regional, no âmbito do Decreto-Lei n.º 166/2008, de 22 de Agosto. (2001/2011).

Exerceu funções de colaboração técnica com a AgriproAmbiente e ICN, na elaboração dos Planos de Ordenamento da Albufeira da Aguieira (2004) e da Albufeira das Fronhas (2007).

Exerceu funções de Professor no Curso de Sistemas de Informação Geográfica de nível 3, na Escola Profissional de Montemor-o-Velho (2004/2006).

Exerceu funções de Docente no Mestrado Integrado em Arquitetura e na Licenciatura em Arquitetura Paisagista, da Escola Universitária Vasco da Gama de Coimbra (2005/2011).

Exerceu funções de Investigador do Grupo de Ação 1 — Natureza e Dinâmicas Naturais, do Centro de Estudos de Geografia e Ordenamento do Território (CEGOT), da Universidade de Coimbra (2011/2016).

Exerceu funções de Consultor externo na InPlenitus (arquitetura e soluções), na elaboração, alteração e revisão de inúmeros Instrumentos de Gestão Territorial (PDM, PU e PP), delimitação de Estruturas Ecológicas Municipais, Cartas de Risco e Cartas da Reserva Ecológica Nacional (2007/2018).

Exerceu funções de Consultor do Centro Tecnológico da Cerâmica e do Vidro, na elaboração de Estudos de Impacte Ambiental, descritor do Ordenamento do Território: Grés Panaria; Emacor II (2008).

Exerceu funções de Sócio-Gerente da empresa Ippodamus, Estudos e Projetos, nas áreas do Planeamento Territorial e Ambiental (2009/2021).

Exerceu funções de colaboração técnica com a Câmara Municipal da Figueira da Foz na delimitação da Estrutura Ecológica Municipal, Reserva Ecológica Nacional (DL 166/2008) e caracterização do uso do solo, no âmbito da revisão do PDM, integrado num projeto do CEGOT/FLUC (2012/2013).

Exerceu funções de Formador no Curso de Formação Especializada de Sistemas de Monitorização por Georreferenciação, para quadros técnicos superiores dos municípios de Angola, do Fundo de Apoio Social do Ministério da Administração Territorial de Angola, no Instituto Superior de Ciências Educativas/ Plurália (2014/2015).

Exerceu funções de Consultor na Empresa Design With Nature nas Ordenamento do Território, Urbanismo e Ambiente (2014/2015).

Exerceu funções de Consultor da Turistrela para as áreas do Ordenamento do Território, Urbanismo e Ambiente (2014/2019).

Exerceu funções de Consultor na MMTB Project Group, nas áreas do Ordenamento do Território, Urbanismo e Ambiente (2019/2021).

Exerceu funções de Delegado Municipal em Coimbra, dos Censos 2021. Instituto Nacional de Estatística (2021).

Publicações:

A.M. Rochette Cordeiro, Carlos Guimarães e Gonçalo Carvalho — “Condicionantes biofísicas do concelho da Figueira da Foz”, VII Colóquio e Geografia de Coimbra, FLUC. Cadernos de Geografia, Coimbra 2012.

A.M. Rochette Cordeiro, Carlos Guimarães, Gonçalo Carvalho e Paulo Caridade — “Abordagem preliminar à elaboração de uma carta de condicionantes biofísicas. O caso do concelho da Figueira da Foz (centro litoral de Portugal)” VII Seminário Latino-Americano de Geografia Física; III Seminário Ibero-Americano de Geografia Física. Revista Eletrónica do Departamento de Geografia da UFAM, Manaus, Brasil 2012. (p.435/448).

Carlos Guimarães “Proposta de delimitação da Carta da Reserva Ecológica Nacional do concelho da Figueira da Foz”, 1st International Meeting — Geography & Politics, Policies and Planning; CEGOT; FLUP; Porto. 2013.

A.M. Rochette Cordeiro, C. Mesquita Guimarães — “Áreas de prevenção de riscos naturais — a sua aplicação no contexto do planeamento no concelho da Figueira da Foz.” In Riscos naturais, antrópicos e mistos. Homenagem ao Professor Doutor Fernando Rebelo (ed.) Departamento de Geografia, Faculdade de Letras, Universidade de Coimbra: 215-233. 2013.

Carlos Guimarães, António Rochette Cordeiro — “Áreas susceptíveis aos riscos naturais e a sua aplicação no contexto do planeamento municipal. O caso de estudo de um território do litoral ocidental de Portugal”. VII Simpósio Latino-americano de Geografia Física e IV Simpósio Ibero-americano de Geografia Física. Actas do Simpósio, Santiago do Chile, Chile 2014 (p.845/852).

Albino, V., Guimarães, C. — “Gestão de bacias hidrográfica em meio urbano — Modelação hidrológico-hidráulica na gestão patrimonial de infraestruturas de água pluviais” II International Meeting — Water territories; CEGOT; FLUC; Coimbra. 2016.

Comunicações e Conferências:

A.M. Rochette Cordeiro, Carlos Guimarães e Gonçalo Carvalho — “Condicionantes biofísicas do concelho da Figueira da Foz”, VII Colóquio e Geografia de Coimbra, FLUC. 2012.

Carlos Guimarães — “A importância do Clima e dos Solos para a prática de uma agricultura Sustentável”. Conferência no âmbito cadeira de Agricultura Sustentável do Mestrado Integrado em Medicina Veterinária, da Escola Universitária Vasco da Gama, Coimbra. 2012.

Carlos Guimarães — “Abordagem Teórico/Prática sobre a Reserva Ecológica Nacional e Estrutura Ecológica Municipal”, Conferência no âmbito da cadeira de Suportes Físicos ao Planeamento Local e Regional, da Licenciatura em Geografia, FLUC. 2012.

Carlos Guimarães e Gonçalo Carvalho — “Áreas Estratégicas de Proteção e Recarga de Aquíferos do concelho da Figueira da Foz”, III Encontro de Sistemas de Informação Geográfica; ESA/IPCB; Castelo Branco. 2012.

A.M. Rochette Cordeiro, Carlos Guimarães, Gonçalo Carvalho e Paulo Caridade — “Abordagem preliminar à elaboração de uma carta de condicionantes biofísicas. O caso do concelho da Figueira

da Foz (centro litoral de Portugal)", VII Seminário Latino-Americano de Geografia Física; III Seminário Ibero-Americano de Geografia Física. Manaus, Amazonas, Brasil. 2012.

Carlos Guimarães "Proposta de delimitação da Carta da Reserva Ecológica Nacional do concelho da Figueira da Foz", 1st International Meeting – Geography & Politics, Policies and Planning; CEGOT; FLUP; Porto. 2013.

Carlos Guimarães, Anabela Ramos e Lúcio Cunha "Áreas com instabilidade de vertentes no concelho da Figueira da Foz – Aplicação do método do Valor Informativo", IV Encontro de Sistemas de Informação Geográfica; ESA/IPCB; Castelo Branco. 2013.

Carlos Guimarães "Proposta de delimitação da Carta da Reserva Ecológica Nacional do concelho da Figueira da Foz", IX Jornadas da Associação de Urbanistas Portugueses; O Urbanismo e as Novas Territorialidades. Montijo. 2013.

Carlos Guimarães, António Rochette Cordeiro "Áreas suscetíveis aos riscos naturais e a sua aplicação no contexto do planeamento municipal. O caso de estudo de um território do litoral ocidental de Portugal". VII Simpósio Latino-americano de Geografia Física e IV Simpósio Ibero-americano de Geografia Física. Santiago do Chile, Chile 2014.

Albino, V., Guimarães, C. – "Gestão de bacias hidrográfica em meio urbano – Modelação hidrológico-hidráulica na gestão patrimonial de infraestruturas de água pluviais" II International Meeting – Water territories; CEGOT; FLUC; Coimbra. 2016.

6 – Vanda Cristina dos Santos Silva – Adjunta do Gabinete de Apoio à Vereação, de acordo com o Despacho n.º 26/Pr/2021, de 14/11/2021, desde 15/11/2021:

Nota Curricular

Dados pessoais

Nome: Vanda Cristina dos Santos Silva

Data de Nascimento: 06/07/1976

Habilitações Académicas e Profissionais:

Licenciada em Direito, pela Faculdade de Direito da Universidade de Coimbra.

Advogada (com inscrição voluntariamente suspensa).

Frequentou o Curso de Pós-Graduação em Direito do Trabalho no Instituto de Direito das Empresas e do Trabalho.

Concluiu o Curso de Especialização em Planeamento da Reabilitação Urbana, no Departamento de Arquitetura da Faculdade de Ciências e Tecnologia da Universidade de Coimbra.

Experiência profissional:

Exerceu os cargos de Técnica de Apoio Jurídico e de Representante Permanente Adjunta da Confederação Nacional da Agricultura (CNA) em Bruxelas, entre 2002 e 2008.

Possui formação diversa na área da Educação e Formação de Adultos, tendo exercido funções de formadora e tutora online, entre 2007 e 2009.

Exerce a função de Ajunta de Vereação na Câmara Municipal de Coimbra, desde 2009.

É membro da Direção do Sector Intelectual de Coimbra do PCP.

7 – Cecília Maria Ferreira Pires – Secretária do Gabinete de Apoio à Vereação, de acordo com o Despacho n.º 4/Pr/2021, de 20/10/2021, desde 21/10/2021:

Nota Curricular**Dados pessoais**

Nome: Cecília Maria Ferreira Pires

Data de Nascimento: 28 /05/1982

Habilitações Académicas e Profissionais:

Em 2003, frequentou um Estágio Profissional no Museu Monográfico de Conímbriga, em Condeixa-a-Nova, que concluiu com a classificação de Muito Bom.

Em 2004, concluiu a Licenciatura em Línguas e Literaturas Clássica e Portuguesa, pela Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra, com a classificação de 15 valores.

Realizou o Estágio Pedagógico do Ramo de Formação Educacional, na Escola Secundária Dr. Bernardino Machado, com 15 valores.

Entre 2005 e 2006, efetuou a parte curricular do Mestrado em Línguas Clássicas — Ensino e Tradução do Latim, ministrado pela Faculdade de Letras da Universidade de Coimbra, que concluiu com média final de 17,5.

Apresentou e defendeu Tese de Mestrado na área do Teatro Jesuítico, em 2010, tendo obtido a Classificação de Muito Bom.

Experiência profissional:

No ano letivo 2004/2005, exerceu a função de Professora estagiária na Escola Secundária Dr. Bernardino Machado, onde lecionou as disciplinas de Português 11.º Ano e Latim II.

Entre 2005/2006, frequentou um Programa Ocupacional na área do Registo e do Notariado, no Cartório Notarial do Centro de Formalidades das Empresas de Coimbra.

Entre 2006/2007, exerceu a função de Professora no Instituto Vaz Serra, em Cernache do Bonjardim, em regime de substituição, onde lecionou a disciplina de Português.

No ano letivo 2009/2010, exerceu a função de Professora a tempo inteiro (18 horas e com Direção de Turma) na Escola Dona Maria, em Coimbra, onde lecionou a disciplina de Português do 11.º e 12.º Anos.

Entre 2008 e 2012, trabalhou como Professora de atividades extracurriculares no Colégio da Imaculada Conceição, em Cernache (Coimbra), em regime de part-time.

Entre janeiro e fevereiro de 2011, exerceu a função de Professora a tempo parcial (15 horas letivas), no Colégio da Imaculada Conceição, Cernache, Coimbra, em regime de substituição, onde lecionou a disciplina de Português (3.º Ciclo).

No ano letivo 2011/2012, exerceu a função de Professora com horário de 21 horas letivas, no Colégio São Martinho, Fala, Coimbra, em regime de substituição.

No ano letivo 2012/2013, trabalhou como Professora do 2.º e 3.º Ciclos e Secundário, no Instituto de Almaguês, em regime de substituição.

Em 2014, exerceu a função de Explicadora de Português (2.º, 3.º Ciclos e Secundário), no Centro de Explicações SPiFF, em Condeixa-a-Nova.

Entre 2014 e 2017, trabalhou como Assistente do Advogado António Alves Cardoso, com domicílio profissional em Rua João Machado, n.º 100, 3.º, sala 305, e, paralelamente, desenvolveu trabalhos de revisão de texto.

Entre 2017 e 2019, trabalhou como Assistente Operacional na Escola Secundária Avelar Brotero, em Coimbra.

Entre 2019 e 2021, trabalhou como Assistente Técnica na Faculdade de Farmácia da Universidade de Coimbra.

8 — Sílvia Leonor Colaço Ramalhete — Secretária do Gabinete de Apoio à Vereação, de acordo com o Despacho n.º 5/Pr/2021, de 20/10/2021, desde 20/10/2021:

Nota Curricular

Dados pessoais

Nome: Sílvia Leonor Colaço Ramalhete

Data de Nascimento: 06/04/1975

Habilitações Académicas e Profissionais:

Frequência da Licenciatura do Curso Comunicação Organizacional, da Escola Superior de Educação de Coimbra.

Experiência profissional:

De 1995 a 2000, Membro do Conselho de Administração e Acionista da Distrimacedo — Supermercados, SA.

De 2009 a 2020, Diretora Adjunta da Unidade de Gestão do Estádio da Cidade de Coimbra — Associação Académica de Coimbra/OAF.

De 2004 a 2009, Diretora Adjunta da Unidade de Gestão do Estádio da Cidade de Coimbra — TBZ, SA.

De 2002 a 2004, Assistente Venue Manager do Estádio Cidade de Coimbra — UEFA/Euro 2004.

De 2002 a 2004, membro da Comissão Logística do Euro 2004 — Câmara Municipal de Coimbra

De 2001 a 2002, Sócia-Gerente da Expoimpacto.

9 — Vera Alexandra Francisco Simões Fernandes — Secretária do Gabinete de Apoio à Vereação, de acordo com o Despacho n.º 27/Pr/2021, de 16/11/2021, desde 09/11/2021:

Nota Curricular

Dados pessoais

Nome: Vera Alexandra Francisco Simões Fernandes

Data de Nascimento: 17/06/1983

Habilitações Académicas e Profissionais:

Licenciatura em Serviço Social pela Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro.

Pós-Graduação em Educação e Formação de Adultos e Intervenção Comunitária pela Faculdade de Psicologia e Ciências da Educação da Universidade de Coimbra.

Experiência profissional:

Exerceu as funções de Profissional de Reconhecimento e Validação de Competências e possui formação diversa na área da Educação e Formação de Adultos, assim como na área Social, nomeadamente enquanto Técnica Superior de Serviço Social.

Realizou Formação Profissional na área de Gestão de Recursos Humanos.

Desde 2014 exerce funções como secretária de apoio à vereação no gabinete do Vereador Francisco Queirós.

4 de junho de 2024. — O Presidente da Câmara Municipal, Prof. Doutor José Manuel Monteiro de Carvalho e Silva.

317769711